附件1

西藏自治区地方标准制定(修订)项目建议书

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中文名称 |  | | | | | |
| 地方标准级别 | 🞎 自治区级 🞎 市级 | | | | | |
| 制定/修订 | 🞎 制定 🞎 修订 | | 被修订标准号 | |  | |
| 采用国际标准 | 🞎 无 🞎 ISO 🞎 IEC 🞎 ITU 🞎 ISO/IEC  🞎 ISO确认的标准 | | 采用程度 | | 🞎 等同 🞎 修改  🞎 非等效 | |
| 采标号 |  | | 采标名称 | |  | |
| 标准类别 | 🞎安全 🞎卫生 🞎环保 🞎基础 🞎方法 🞎管理 🞎产品 🞎其他 | | | | | |
| 项目联系人（姓名、单位、电话） |  | | | | | |
| ICS  国际标准分类号 |  | | | | | |
| 项目建议单位  （盖章） |  | | | | | |
| 技术归口单位  （或技术委员会）  （盖章） | 西藏自治区林业和草原标准化技术委员会 | | | | | |
| 主管部门  （盖章） | 西藏自治区林业和草原局 | | | | | |
| 起草单位 |  | | | | | |
| 项目周期 | 🞎 12个月 🞎 18个月 🞎 24个月 | | | | | |
| 是否采用快速程序 | 🞎 是 🞎 否 | 快速程序代码 | | 🞎B1 🞎B2 🞎B3 🞎B4 🞎C3 | | |
| 经费来源 | 🞎 自筹 🞎 申请专项经费 🞎 部分自筹 | | | | 金额/万元 |  |
| 目的、意义 |  | | | | | |
| 范围和主要技术内容 |  | | | | | |
| 国内外情况简要说明 |  | | | | | |
| 与有关法律法规、强制性标准以及相关推荐性国家标准、行业标准的关系 |  | | | | | |
| 是否有科研项目支撑 | 🞎 是 🞎 否 | 科研项目编号及名称 | | |  | |
| 是否涉及专利 | 🞎 是 🞎 否 | 专利号及名称 | | |  | |
| 技术委员会投票情况 | 技术委员会委员总数（ ）参与投票人数（ ）赞成票数（ ） | | | | | |
| 备注 | 因西藏自治区林业标准化技术委员会成员众多，工作单位分散，召集投票表决较为困难，且该标准专业性较强，特邀请5位专家进行立项论证。 | | | | | |

填写说明：

1．非必填项说明

1）采用国际标准为“无”时，“采用程度”、“采标号”、“采标名称”无需填写；

2）不采用快速程序，“快速程序代码”无需填写；

3）无科研项目支撑时,“科研项目编号及名称”无需填写；

4）不涉及专利时，“专利号及名称”无需填写。

2．其它项均为必填。其中修订标准项目和采用国际标准项目完成周期（从下达计划到完成报批）不超过18个月，其它标准项目完成周期不超过24个月。经费预算应包括经费总额、政府拨付经费、自筹经费的情况，并需说明当政府补助经费达不到预算要求时，能否确保项目按时完成。

3．ICS代号可从委网站公布的“ICS分类号”文件中获得，下载地址为：https://www.lswz.gov.cn/html/zmhd/yjzj/2018-05/09/196138/files/742c05a25a9940728a92d6d36d53ad6e.pdf。

4. 军民通用标准项目应在“备注”栏中标注“军民通用”,科研成果转化为标准的项目应在“备注”栏标注“科研成果转化”。

附件2

西藏自治区地方标准化项目经费预算表

金额：元

项目名称： 建议单位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序**  **号** | **预算科目名称** | | | **合计** | | **专项经费** | | **自筹经费** |
| **（1）** | | | **（2）** | | **（3）** | | **（4）** |
| 1 | 一、经费支出 | | |  | |  | |  |
| 2 | 1、设备费 | | |  | |  | |  |
| 3 | （1）购置设备费 | | |  | |  | |  |
| 4 | （2）试制设备费 | | |  | |  | |  |
| 5 | （3）设备改造与租赁费 | | |  | |  | |  |
| 6 | 2、材料费 | | |  | |  | |  |
| 7 | 3、样品采集及测试化验加工费 | | |  | |  | |  |
| 8 | 4、燃料动力费 | | |  | |  | |  |
| 9 | 5、差旅费 | | |  | |  | |  |
| 10 | 6、会议费 | | |  | |  | |  |
| 11 | 7、国际合作与交流费 | | |  | |  | |  |
| 12 | 8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | |  | |  | |  |
| 13 | 9、劳务费 | | |  | |  | |  |
| 14 | 10、专家咨询费 | | |  | |  | |  |
| 15 | 11、管理费 | | |  | |  | |  |
| 16 | 12、培训费 | | |  | |  | |  |
| 17 | 13、…… | | |  | |  | |  |
| 18 | 二、经费来源 | | |  | |  | |  |
| 19 | 1、申请从专项经费获得的资助 | | |  | |  | |  |
| 20 | 2、自筹经费来源 | | |  | |  | |  |
| 21 | （1）其他财政拨款 | | |  | |  | |  |
| 22 | （2）单位自有货币资金 | | |  | |  | |  |
| 23 | （3）其他资金 | | |  | |  | |  |
| 专项经费  拨付进度申请 | | 第1年 | 第2年 | | 第3年 | | 第4年 | |
| 金额 | |  |  | | / | | / | |
| 比例（％） | |  |  | | / | | / | |

注：专项经费拨付进度进度一般为第1年一次性拨付。

|  |
| --- |
| 支出预算明细 |
| 各项支出的主要用途及详细测算理由说明如下： |

附件3

自筹资金承诺书

我单位承诺：

项目名称：XXXXXXX

自筹资金：XXXX元

资金来源渠道为：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

项目承担单位（盖章）：

法人代表（签字）：

年 月 日